

Penjelasan Program Internship

JAPAN

INTERNSHIP



PROGRAM



Coordinated by:



〒471-0828
愛知県豊田市前山町3-2-3
Telp.: 0565-26-9212 | +81-90-8540-9212
E-mail: mulyono@meisou.net



Graha Fujiyama 2nd Floor
Jl. Tanjung Raya 43, Karangasem, Surakarta
Telp.: (+62)271-746-4667 | 813-9372-5129
E-mail: mediaglobal16@gmail.com

What is an Internship Program?

インターンシップとは?

Internship adalah program yang diselenggarakan universitas atau PT bagi mahasiswa aktif dengan cara PRAKTEK LANGSUNG ke dunia usaha mengacu pada program studinya dalam rangka pengembangan jenjang karir mahasiswa tersebut. Hal ini akan memberikan keuntungan kepada kedua belah pihak, dimana **pihak mahasiswa** merupakan kesempatan yang tepat untuk memilih jenis pekerjaan yang sesuai dengan keinginannya, dan **bagi pihak perusahaan** dapat digunakan untuk memilih kandidat karyawan yang tepat dan dapat memahami kondisi kerja di perusahaan tersebut. Status internship bagi orang asing di Jepang mengacu pada status "**Designated Activities Notification No.9**"

Purpose of the Internship Program

インターンシップの目的

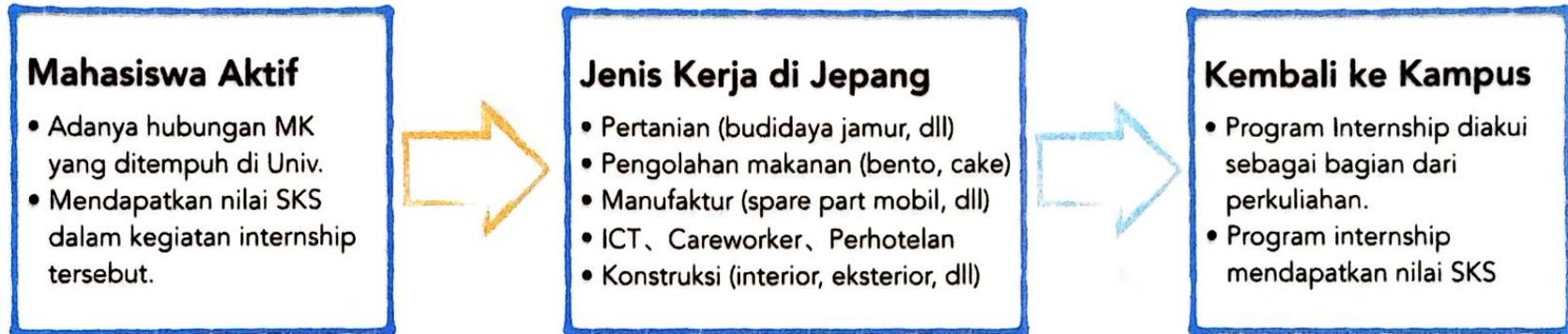
Merupakan "**bagian**" dari perkuliahan, dimana pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama praktek langsung di dunia usaha sebagai bagian dari proses pengembangan sumber daya manusia.

International Contribution

国際貢献

Diharapkan sepulangnya nanti, mahasiswa internship dapat menjadi "**orang yang memahami Jepang**", dan dapat **berkontribusi terhadap hubungan Jepang dengan dunia internasional**. Selain itu, dapat menjadi penghubung yang dapat memberikan kesempatan yang lebih luas demi berkembangnya perusahaan tersebut ke dunia internasional.

Skema Visa Designated Activities Notificatio No.9



Acceptance Quota

受入枠について

Jumlah Karyawan Tetap Persh. Penerima	Jumlah Mahasiswa Internship
Lebih dari 3 0 1 orang	20% dari jumlah karyawan tetap
Antara 2 0 1 orang s/d 3 0 0 orang	1 5 orang
Antara 1 0 1 orang s/d 2 0 0 orang	1 0 orang
Kurang dari 1 0 0 orang	5 orang (kurang dari jumlah karyawan tetap)

Note: Peserta TITP tidak termasuk dalam karyawan tetap

Skema Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM)

Tujuan Program MBKM (Panduan MBKM Ditjen Dikti 2020)

Tujuan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program "hak belajar tiga semester di luar program studi" adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills*, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program-program *experiential learning* dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan *passion* dan bakatnya.



Tujuan program magang antara lain:

Program magang 1-2 semester, memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa, pembelajaran langsung di tempat kerja (*experiential learning*). Selama magang mahasiswa akan mendapatkan *hardskills* (keterampilan, *complex problem solving*, *analytical skills*, dsb.), maupun *soft skills* (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.). Sementara industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya bisa langsung di-*recruit*, sehingga mengurangi biaya *recruitment* dan *training awal/ induksi*. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih mantab dalam memasuki dunia kerja dan karirnya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan mengalir ke perguruan tinggi sehingga meng-*update* bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

2) Mitra Magang

- Bersama Perguruan Tinggi, menyusun dan menyepakati program magang yang akan ditawarkan kepada mahasiswa.
- Menjamin proses magang yang berkualitas sesuai dokumen kerja sama (MoU/SPK).
- Menyediakan *supervisor/mentor/coach* yang mendampingi mahasiswa/kelompok mahasiswa selama magang.
- Memberikan hak dan jaminan sesuai peraturan perundangan (asuransi kesehatan, keselamatan kerja, honor magang, hak karyawan magang).
- Supervisor* mendampingi dan menilai kinerja mahasiswa selama magang, dan bersama dosen pembimbing memberikan penilaian.

Reward, etc

報酬について



現在の状況 Kondisi Internship	報酬 Uang Saku	従事する 時間・期間 Durasi	必要な手続・在留資格
在留資格「留学」又は「特定活動（継続就職活動・就職内定者）」をもって本邦に在留中	あり	1週につき 28時間以内	資格外活動許可（包括許可） 対象者・提出書類等については こちら
		1週につき 28時間超	資格外活動許可（個別許可） 対象者・提出書類等については こちら
	なし	—	資格外活動許可を 受けることなく活動可能
海外の大学に在籍中 Mahasiswa Aktif dari LN	あり Ada	1年を 超えない期間 Tidak lebih setahun	特定活動（告示9号） 対象者・提出書類等については こちら ガイドラインについては こちら
		90日以上	文化活動 対象者・提出書類等については こちら
	なし	90日以内	短期滞在 ※詳細は外務省・在外公館にお問い合わせください

Pemberian uang saku dan potongan-potongannya

- Uang saku diberikan mengacu pada upah regional yang dihitung dari jumlah jam kerja praktek.
- Pajak, asuransi, apartemen dipotong dari uang saku, dan biaya hidup diatur sendiri dari uang saku yang diterima.

Workplace Activities

職場の活動

Mahasiswa Internship tersebut memiliki tujuan secara jelas bahwa **ke depan** akan bekerja di perusahaan yang terkait dengan Jepang, maka mereka akan bekerja dengan rajin dan semangat sehingga dapat memberikan suasana kerja yang lebih baik serta dapat meningkatkan kinerja karyawan partime, dan karyawan lainnya.



Manufaktur, IT, dll



Pengolahan Makanan



Terkait Pertanian

Requirments for Careworker Internship?

介護職のインターン生要件

- Mahasiswa aktif program S1
- Mahasiswa jurusan keperawatan
- Kemampuan bahasa Jepang min N4



Requirments for Hotel Internship?

ホテル職のインターン生要件

- Mahasiswa aktif program S1
- Jurusan B. Jepang, atau perhotelan
- Kemampuan Bahasa Jepang N4



Bed Makking



Atendant

Cooperation System

協力体制について

